



УТВЕРЖДАЮ  
Директор МАУ ДПО «ЦНМО»  
К.В. Малахова  
« 25 сентября » 2017 г.

## ПЛАН РАБОТЫ ГМФ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ШКОЛЬНЫХ СЛУЖБ ПРИМИРЕНИЯ НА 2017 – 2018 УЧЕБНЫЙ ГОД

**Руководитель:** Татарина О.Е., социальный педагог МАОУ «СОШ № 3»

**Цель:** повышение профессиональной компетенции руководителей школьных служб примирения и качества проведения восстановительных программ в повседневной педагогической практике образовательного учреждения.

**Задачи:**

1. повысить профессиональную компетенцию руководителей школьных служб примирения;
2. способствовать созданию сферы профессионального сотрудничества специалистов, применяющих восстановительный подход в профессиональной деятельности;
3. активизировать деятельность школьных служб примирения.

| №  | Мероприятие  | Время проведения | Место проведения | Ответственный    | Предполагаемый результат  |
|--|--|------------------|------------------|------------------|---|
| 1  | Темы заседаний ГМФ:<br>1. Информационный семинар «Организация работы ГМФ руководителей школьной службы примирения на 2017-2018 учебный год». | Сентябрь         | ППМС-ц           | Татарина<br>О.Е. | Своевременное информирование ОО и координация работы в рамках ГМФ |
|  | 2. Мастер-классы «Опыт разработки и реализации мероприятий по презентации и продвижению ШСП в образовательной организации».                  | Октябрь          | ППМС-ц           |                  |   |
|  | 3. Семинар-практикум по работе с документацией школьной службы примирения.   | Ноябрь           | ППМС-ц           |                  |   |
|  | 4. Встреча с психологом Мерзляковой Н.В. «Школьные конфликты: виды, пути решения, приёмы и примеры».   |                  |                  |                  |   |
| 5. Подготовка и проведение муниципальной олимпиады по восстановительным технологиям для учащихся.<br>6. Творческий отчёт | Декабрь  | ППМС-ц           |                  |                  |   |

|    |   |   |   |                      |  |
|----|---|---|---|----------------------|--|
|    | <p>школьной службы примирения МБОУ «СОШ № 16»</p> <p>7. Подготовка и проведение муниципального слёта школьных служб примирения.</p> <p>8. Итоговое совещание.</p> | <p>Февраль</p> <p>Март</p> <p>Апрель</p> <p>Май</p> | <p>ППМС-ц</p> <p>СОШ № 16</p> <p>ЦНМО</p> <p>ППМС-ц</p> |                      |  |
| 2. | <p>Включение в повестку заседаний ГМФ выступлений слушателей курсов (из членов ГМФ)</p>   | <p>По мере возможности</p>                          | <p>ППМС-ц</p>   | <p>Татарина О.Е.</p> | <p>Обновление знаний руководителей ШСП по актуальным вопросам восстановительных технологий</p>               |
| 3  | <p>Мониторинг деятельности школьных служб примирения</p>  | <p>Ежеквартально</p>                                | <p>ППМС-ц</p>   | <p>Татарина О.Е.</p> | <p>Обобщение результатов деятельности ШСП.</p>   |
| 4. | <p>Обзор методической прессы по восстановительным технологиям</p>   | <p>В течение года</p>                               | <p>ППМС-ц</p>   | <p>Татарина О.Е.</p> | <p>Доведение информации о последних публикациях в методической прессе</p>                                    |
| 5. | <p>Участие в мероприятиях по реализации краевых проектов по восстановительным технологиям</p>   | <p>В течение года</p>                               | <p>ППМС-ц</p>   | <p>Татарина О.Е.</p> | <p>Распространение позитивного опыта работы ШСП</p>  |
| 6. | <p>Диагностика профессиональных затруднений руководителей школьных служб примирения. Организация и проведение тематических курсов.</p>                            | <p>В течение года</p>                               | <p>ППМС-ц</p>   | <p>Татарина О.Е.</p> | <p>Повышение профессионального уровня руководителей ШСП и качества проведения восстановительных программ</p> |