

Управление образования администрации города Лысьвы
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕНТР НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ»
(МАУ ДПО «ЦНМО»)

П Р И К А З

02.04.2018

№ 73

**О проведении муниципального слёта
участников школьных служб примирения,
посвящённого году волонтёра**

На основании плана работы городского методического формирования руководителей школьных служб примирения на 2017-2018 учебный год и с активизации деятельности школьных служб примирения образовательных организаций Лысьвенского городского округа

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 21 апреля 2018 года муниципальный слёт участников школьных служб примирения, посвящённого Году волонтёра согласно утвержденного Положения.
2. Назначить ответственного за организацию слёта руководителя ГМФ школьных служб примирения Татаринову О.Е.


Директор



К.В. Малахова

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ГМФ руководителей
психолого-педагогической,
медицинской и социальной
помощи

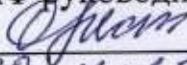
 С.В. Михайлова
«30» 03 2018г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ ДПО «ЦНМО»
К.В. Малахова
2018г.

СОГЛАСОВАНО

Руководитель МСП и
ГМФ руководителей ШСП

 О.Е. Татарина
«30» марта 2018г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО СЛЁТА УЧАСТНИКОВ ШКОЛЬНЫХ СЛУЖБ ПРИМИРЕНИЯ, ПОСВЯЩЁННОГО ГОДУ ВОЛОНТЁРА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение определяет общий порядок организации и проведения муниципального слёта участников школьных служб примирения (далее – ШСП), посвящённого Году волонтера (далее – Слёт).
- 1.2. Слёт проводится в рамках муниципальной акции «Совершите чудо – руку протяните».
- 1.3. Инициатором и организатором Слёта является ГМФ руководителей школьных служб примирения г. Лысьвы Пермского края.
- 1.4. Координатор – МБУ «ППМС-центр».

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СЛЁТА

- 2.1. Цель: активизация деятельности ШСП образовательных организаций (далее – ОО) Лысьвенского городского округа.
- 2.2. Задачи:
 - 2.2.1. создание площадки для эффективного взаимодействия участников ШСП с обучающимися учётных категорий ОО;
 - 2.2.2. обмен опытом работы ШСП;
 - 2.2.3. развитие творческих и познавательных способностей всех участников Слёта;
 - 2.2.4. формирование позитивных установок обучающихся на добровольческую деятельность в системе «ровесник – ровеснику»;
 - 2.2.5. развитие умений и навыков участников ШСП.

3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ КОМИТЕТ ПО ПРОВЕДЕНИЮ СЛЁТА

- 3.1. Состав организационного комитета:

- Якушева Тамара Павловна, методист МБУ «ППМС-центр»;
- Татарина Ольга Евгеньевна, социальный педагог МАОУ «СОШ № 3», руководитель муниципальной службы примирения и ГМФ руководителей ШСП;
- Десяткова Марина Юрьевна, социальный педагог и руководитель школьной службы примирения МБОУ «СОШ № 16 с УИОП»;
- Кречетова Наталья Александровна, заведующий хозяйством МАУ ДПО «ЦНМО»

3.2. Организационный комитет решает следующие задачи:

- утверждает программу;
- план подготовки и проведения Слёта;
- определяет время и место проведения Слёта;
- решает все организационные вопросы при проведении Слёта.

4. ВРЕМЯ И МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ

4.1. Время проведения Слёта: 21 апреля 2018 года. 13.00.

4.2. Место проведения: МАУ ДПО «ЦНМО».

5. УЧАСТНИКИ СЛЁТА:

5.1. Волонтеры школьных служб примирения

5.2. Обучающиеся, входящие в резерв ШСП

5.3. Обучающиеся учётных категорий

6. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ СЛЁТА

6.1. Заявки на участие в Слёте предоставляются до 16.04.2018г.

Руководители ШСП подают заявки для участия в Слёте (до 8 человек) на эл. адрес ol-e-tatarinova@mail.ru для Татариновой Ольги Евгеньевны, согласно прилагаемой форме (Приложение 1).

6.2. Слёт включает презентацию ШСП (до 5 минут), посвящённую Году волонтера, с предоставлением позитивного опыта работы и планов службы примирения.

6.3. В программу проведения Слёта включаются мероприятия, направленные на пропаганду личностного развития, толерантного отношения друг к другу (Приложение 2).

6.4. В рамках Слёта будут подведены итоги муниципальной олимпиады по восстановительным технологиям и организована выдача удостоверений по итогам обучения резерва ШСП.

6.5. На Слёте будут поощрены лучшие ШСП по итогам работы за 2017-2018 учебный год.

7. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ

7.1. Участникам Слёта выдаются сертификаты участников и поощрительные призы

Заявка на участие в муниципальном Слёте ШСП

Образовательная организация:

Контактный телефон:

Руководитель делегации:

№	ФИО участника	Класс	Статус (ведущий ВП, новичок)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			

Команды ШСП на Слёт готовят: презентацию ШСП (выступление до 5 минут).

При себе иметь вторую обувь.

**ПРОГРАММА
ПРОВЕДЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО СЛЁТА УЧАСТНИКОВ
ШКОЛЬНЫХ СЛУЖБ ПРИМИРЕНИЯ,
ПОСВЯЩЁННОГО ГОДУ ВОЛОНТЁРА**

12.30- 13.00	Регистрация участников Слёта		
13.00- 13.15	Открытие муниципального слёта участников школьных служб примирения, посвящённого Году волонтера <i>Петрова Наталья Сергеевна, консультант Управления образования</i>		
13.15- 13.40	Выступление команд ШСП со своей презентацией		
13.40- 14.40	Мастер-классы «Совершите чудо – руку протяните»		
	«Два подхода к разрешению конфликта» <i>Собецкая Алла Владимировна, судья Лысьвенского городского суда</i>	«Я – медиатор» (тренинг) <i>Оленёв Константин, лидер ШСП МБОУ «СОШ № 16 с УИОП»</i>	«Круг ценностей» (тренинг) <i>Губанова Варвара и Соколов Константин, волонтеры ШСП МБОУ «СОШ № 16 с УИОП»</i>
	Площадка для руководителей и специалистов <i>Встреча с медиатором Лысьвенского городского суда Карташовой Ларисой Александровной</i>		
14.40- 14.50	Подведение итогов муниципальной олимпиады по восстановительным технологиям <i>Якушева Тамара Павловна, методист МБУ «ППМС-центр»</i>		
	Вручение удостоверений участникам ШСП, окончившим программу «Подготовка подростков-медиаторов. Учимся разрешать конфликты» <i>Татарина Ольга Евгеньевна, руководитель МСП</i>		
14.50- 15.00	Подведение итогов, закрытие Слёта <i>Кочурова Ирина Викторовна, специалист КДН и ЗП</i>		