



СВЕТСКОМУ

Директор МАУ ДПО «ЦНМО»

К. В. Малахова

2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ГОРОДСКОМ МЕТОДИЧЕСКОМ ФОРМИРОВАНИИ БИБЛИОТЕКАРЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Городском методическом формировании (далее – ГМФ) библиотекарей общеобразовательных учреждений – профессиональное объединение библиотекарей, направленное на информационно-методическое сопровождение деятельности библиотекаря.

1.2. Руководителем ГМФ является методист по библиотечному фонду МАУ ДПО «ЦНМО» (далее – ЦНМО).

II. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Цель деятельности ГМФ – повышение уровня профессиональной подготовки библиотекарей.

2.2. Задачи:

- Освещение и методическое сопровождение деятельности библиотекарей в изучении, освоении и апробации новых подходов в организации деятельности школьных библиотек согласно требованиям ФГОС и новых нормативно-правовых и методических документов.

- Мониторинг профессиональных затруднений библиотекарей.

- Оказание методической помощи в овладении современными педагогическими и библиотечными технологиями.

- Проведение городских библиотечных мероприятий, способствующих росту творчества и развитию личности учащихся.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ГМФ

3.1. Заседания ГМФ проводятся один раз в месяц.

3.2. Тематика заседаний разрабатывается руководителем ГМФ и утверждается директором ЦНМО.

3.3. Заседания ГМФ оформляются в виде протоколов.

3.4. Руководитель ГМФ имеет право предоставлять директору ЦНМО ходатайства о поощрении библиотекарей общеобразовательных учреждений.

IV. ДОКУМЕНТАЦИЯ И ОТЧЁТНОСТЬ ГМФ

4.1. К документации ГМФ относятся:

- положение о ГМФ;
- план работы ГМФ в начале учебного года;
- регистрационный лист;
- анализ деятельности ГМФ за учебный год.